

**Rapport
vedrørende audit
på
Vinnuháskúlin
Torshavn
Færøerne
den
16. august 2010**

1.0 Formål.

Formålet med audit var at vurdere, om de maritime uddannelsesinstitutioner på Færøerne afvikler uddannelsen i overensstemmelse med:

- a) formål og mål samt øvrige bestemmelser fastsat for den pågældende uddannelse,
- b) Søfartsstyrelsens standard for kvalitetsstyring af de maritime uddannelser, og
- c) øvrige bestemmelser fastsat for maritim uddannelse, herunder bestemmelser for bedømmelse og evaluering.

2.0 Planlægning og forberedelse.

Der var mellem Mentamálaráðið og Søfartsstyrelsen aftalt audit den 16. august 2010 af Vinnuháskúlin i Torshavn.

2.1 Auditor:

Lead auditor Niclas Hovgaard
Auditor Palle Vedby Jensen

3.0 Udførelse

3.1 Auditprogrammet

Auditprogrammet blev bekræftet på det indledende møde og gennemført som aftalt.

3.2 Udestående fra sidste audit

Under audit i 2008 var der 3 observationer, som gav anledning til en anbefaling.
Auditorernes bemærkninger er anført med kursiv.

1. Skolen skal auditere hele kvalitetssystemet mindst en gang om året.
Skolen har afholdt internt audit i 2009.
2. Ledelsens evaluering skal indeholde en vurdering af kvalitetssystemets effektivitet for at sikre systemets egnethed til opfyldelse af målsætning og politik.
Det fremgår af ledelsens evaluering, at der har været fokus på evaluering, kendskab til kvalitetshåndbogen, medarbejdersamtaler samt procedure for målsætning, vision, strategi og ledelse. Ledelsen har ikke fundet anledning til at ændre noget.
3. Skolen bør beskrive, hvorledes det sikres, at der anvendes gældende love, bekendtgørelser, vejledninger ol.
Vinnuháskúlin holder med jævne mellemrum møder med skolemyndigheden (MMR), der følger med og har opsyn med alle gældende love og bekendtgørelser samt ændringer af disse, skolen har endvidere regelmæssig kommunikation med skibstilsynet på Færøerne. En person fra skolen deltager i STCW-møder i IMO.

4.1 **Krav om kvalitetsstyring**

- Vinnuháskúlinns kvalitetssystem vedligeholdes løbende og er implementeret.

4.2 **Kvalitetsmålsætning og –politik**

- Skolen har ikke ændret kvalitetsmålsætning og –politik siden sidste audit i 2008.

4.3 **Ansvar og organisation på uddannelsesinstitutioner**

- Der arbejdes pt. herimod en sammenlægning med søfartsskolen i Klaksvik. – Evt. pr. 1/1 2011.
- Der er tiltrådt en ny kvalitetskoordinator den 2. august 2010 på grund af orlov.
- I 2005 var der 140 studerende på skolen og i 2010 er der 280 studerende fordelt på 4 uddannelser.
- Der er etableret et uddannelsesudvalg med deltagere fra ledelsen faglærerne, skolemyndigheden og universitet på Færøerne. Udvalget holder møder min. 5 gange om året eller efter behov.
- Ledelsen udtaler, at det er planen, at der etableres et samarbejde med et universitet.
- Der er ikke etableret et elevråd, (skolen har dog prøvet på at oprette et) og de studerende er ikke med i sikkerhedsudvalget. (Se anbefaling nr. 3).

4.4 **Evaluering**

- Ledelsens seneste evaluering er dateret 13. april 2010. - Der er ingen bemærkninger til ledelsens evaluering.
- Der er ikke udarbejdet censurevalueringer på skolen. (Se anbefaling nr. 2).
- ¾ inde i forløbet foretages en evaluering af undervisningen blandt de studerende. - resultatet af evalueringen forelægges de studerende af læreren.

4.5 **Kvalitetsstyringssystemet**

- Skolen arbejder på at opbygge et nyt kvalitetssystem, da det gamle system er for "tungt". Tidshorizonten er et år.
- Ifølge ledelsen bruger man kvalitetssystemet, når der opstår problemer, ledelsen vil gerne have, at de ansatte arbejder mere med systemet.
- Der har ikke været afholdt møder på skolen angående kvalitetssystemet.

4.6 **Dokument- og datastyring**

- Området blev ikke auditeret.

4.7 **Processtyring**

- De studerende har ikke adgang til en oversigt over den planlagte undervisning på skolens hjemmeside. (Se anbefaling nr. 5).
- Der findes ikke en oversigt over karaktergennemsnit på skolens hjemmeside. (Se anbefaling nr. 5).
- Skolen har planer om at indføre 7-skalaen.
- Lærerne udarbejder læseplaner på baggrund af bekendtgørelser fra skolemyndigheden (MMR) og sender disse til godkendelse hos uddannelseslederen, som herefter sender planerne videre til kvalitetskoordinatoren for registrering.
- Eksamensopgaver udarbejdes af en lærer fra skolen samt en ekstern person, som kan være en person fra en anden skole.

- Ved optagelse på skolen fokuseres på tidligere uddannelse og fartstid, - der kan tildeles merit. Hvis ansøgeren mangler fartstid, og denne kan erhverves i ferier, kan den studerende optages.
- Skolens simulatorudstyr er fra 2000, og det er ikke en "Full Mission Simulator". – Maskinrumssimulatoren er ny. - Der er indgået en vedligeholdelsesaftale og opgraderingsaftale med leverandøren.
- De studerende får et "Full Mission Simulator" – kursus på Marstal Navigationsskole.
- Ifølge skolen opfyldes STCW-kravene til radarudstyr.
- ECDIS simulatoren er fra 2006.
- Lærerne er frit stillet med hensyn til lærebøger, f.eks. i faget navigation anvendes de samme bøger som i Danmark.
- Det er op til den enkelte lærer at skabe kontakt til erhvervet.
- Udstyret der anvendes på brandkursus og søsikkerhedskursus opfylder ifølge skolen kravene i IMO-Modul Course.

4.8 Interne kvalitetsaudits

- Skolen har afholdt interne audits i 2009, men der er ikke udarbejdet en auditplan der beskriver omfanget af audit. (Se anbefaling nr. 1).

4.9 Rapportering og styring af afvigelser eller forslag til forbedring

- Auditor så ikke eksempler på styring af afvigelser og forslag til forbedringer.

4.10 Korrigerende og forebyggende handlinger

- Auditor så ikke eksempler på korrigerende og forebyggende handlinger.

4.11 Styring af registreringer og certificering

- Skolen har udarbejdet en procedure for registreringer. – Dokumenter arkiveres i DocuLive.

4.12 Eksterne kvalitetsaudits

Det er aftalt, at Søfartsstyrelsen bistår myndighederne på Færøerne under audit på de enkelte skoler.

Søfartsstyrelsens tilsynsopgave begrænses derfor til at sikre, at der udføres eksterne audits på de enkelte skoler.

4.13 Uddannelse og træning af personale

- En bekendtgørelse fra MMR beskriver, at lærerne skal være på bachelorniveau.
- I øjeblikket er det mindre end halvdelen af lærerpersonalet, der opfylder de nye krav. – MMR er informeret om manglen.
- Ifølge ledelsen har skolen ingen midler afsat til efteruddannelse. (Se anbefaling nr. 4).
- Skolen har ansøgt og fået penge fra private virksomheder.
- Ifølge ledelsen er det lærernes eget ansvar, at vedkommende har den rette uddannelse.
- Der er 2 undervisere i engelsk på navigatøruddannelsen, den ene er skibsfører og den anden er gymnasielærer. (Se anbefaling nr. 6).
- I faget søret underviser en jurist og en navigatør, som har suppleret sin maritime uddannelse med en læreruddannelse.

- Undervisere i matematik er fra universitetet og en har en navigationslæreruddannelse.
- På maskinmesterskolen underviser en navigatør og en diplomingeniør i matematik, i elektrotekniske fag underviser en elektronikingeniør, en diplomingeniør og en maskinmester, i virksomhedsøkonomi underviser en cand.mag., i motorlære underviser en skibsfører sam en civilingeniør.

4.14 Sikkerhed og arbejdsmiljø

- Området blev ikke auditeret.

5.0 Afvigelsesrapporter og anbefalinger

Der blev ikke noteret afvigelser under audit.

Der blev givet 6 anbefalinger:

1. Skolen bør udarbejde en auditplan for afvikling af interne audits.
2. Skolen bør foranledige, at der udarbejdes censorevalueringer.
3. Skolen bør arbejde videre med at motivere de studerende til at deltage i elevråd og sikkerhedsudvalg.
4. Skolen bør arbejde på at skaffe midler til efteruddannelse af undervisere.
5. Skolen bør lægge undervisningsplaner og karaktergennemsnit ud på skolens hjemmeside.
6. Skolen skal være opmærksom på lærerkvalifikationer i faget engelsk, hvor en skibsføreruddannelse ikke er tilstrækkelig grundlag til at kunne undervise i emnet.

Uddannelsesinstitutionen er velkommen til at kontakte undertegnede for yderligere information.

Søfartsstyrelsen, den 15. november 2010

Niclas Hovgaard _____

Palle Vedby Jensen _____

BILAG TIL RAPPORTEN:

Bilag 1 Auditprogram.